

Принято на заседании педагогического
совета
МБДОУ «Детский сад № 9 «Журавлик»
станции Марьинской
« 10 » ноября 2021г.
Протокол № 2

«Утверждено»
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 9
«Журавлик» станции Марьинской
Мирошник Л.А.
«10» ноября 2021г.
Пр. № 88 ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,
содержания детей
в МБДОУ «Детский сад № 9 «Журавлик» станции Марьинской

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в МБДОУ «Детский сад № 9 «Журавлик» станции Марьинской (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральными Законами от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2013г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

1.2. Положение регулирует порядок и условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в МБДОУ «Детский сад № 9 «Журавлик» станции Марьинской.

1.3. Услуга по присмотру и уходу за детьми, содержанию детей дошкольного возраста предоставляется МБДОУ «Детский сад № 9 «Журавлик» станции Марьинской (далее ДОУ).

1.4. ДОУ обеспечивает присмотр и уход, содержание воспитанников от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений.

1.5. ДОУ создаёт условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми, включая организацию питания и хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.6. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и требованиями иных нормативных правовых актов.

II. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольной образовательной организации.

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в ДОО осуществляется при наличии санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. ДОО, оказывающее услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, размещено в здании и помещении, доступных для населения.

2.3. ДОО обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащено телефонной связью.

2.4. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО:

- групповые ячейки - изолированные помещения для каждой возрастной группы. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) для приема детей и хранения верхней одежды, групповая комната для проведения игр, занятий и приема пищи, спальня (если предусмотрено проектом), буфетная комната для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды, туалетная комната (совмещенная с умывальной);

- дополнительные помещения для занятий с детьми - физкультурный зал (иного не предусмотрено проектом);

- сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, прачечная и т.д.);

- помещения служебно-бытового назначения для персонала ДОО - не предусмотрены проектом).

2.5. Указанные помещения ДОО должны отвечать:

- санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия пребывания детей с учетом площади помещений, параметров мебели, количества и установки санитарно-технических приборов;

- санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей;

- требованиям санитарных правил, правилам противопожарной безопасности.

Указанные помещения ДОО должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, освещения, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.6. Режим работы, в том числе режим занятий, продолжительность режимных мероприятий, определяется Уставом ДОО, санитарными правилами, или иным документом, регламентирующим работу дошкольных образовательных организаций, в соответствии с действующим законодательством.

III. Требования к специальному и техническому оснащению ДООУ.

3.1. ДООУ должна быть оснащена необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению, в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

3.3. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными, или (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документами, регламентирующими работу организации.

3.4. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

3.5. Электронные средства обучения, которые не соответствуют гигиеническим нормативам, должны быть заменены.

IV. Требования к укомплектованности учреждений специалистами и их квалификации.

4.1. ДООУ должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Право на занятия педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.3. Право на занятия иных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.4. Персонал ДООУ проходит предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, в установленном законодательством порядке.

4.5. Медицинское обслуживание детей обеспечивается специально закрепленными органами здравоохранения за ДООУ медицинским персоналом, который наряду с заведующим ДООУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качество питания.

4.6. ДООУ обеспечивает сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством.

V. Порядок приема воспитанников в ДООУ.

5.1. Порядок приема воспитанников в ДООУ определяется административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановки на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, Уставом ДООУ.

5.2. За присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в ДООУ взимается плата в размере, установленном постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края.

С родителей (законных представителей), имеющих детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

5.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация в размере не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

5.4. Основными требованиями результата создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДООУ являются:

- соответствие условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в организациях необходимым требованиям;
- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей).

-

vi. Заключительная часть.

6.1. Действия (бездействие) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДООУ могут быть обжалованы в соответствии действующим законодательством.

6.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДООУ возлагается на заведующего.

6.3. Контроль за соблюдением качества муниципальной услуги по присмотру и уходу, содержанию детей в ДООУ возлагается на отдел образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края.

