

Принято на заседании педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад № 9 «Журавлик»  
станции Марьинской  
«31» августа 2017г.  
Протокол № 1

«Утверждено»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 9  
«Журавлик» станции Марьинской  
Мирошник Л.А.  
«01» сентября 2017г.  
Пр. № 40 ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительном бесплатном образовании**  
**(кружки, секции, факультативы)**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**МБДОУ «Детский сад № 9 «Журавлик» станции Марьинской**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с:

Законом РФ о «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 года;

«Конвенции о правах ребёнка»;

Письмом Минобрнауки РФ от 11.12.06 г. №06-1844 о «Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (ФГОС ДО - Зарегистрирован в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);

1.2. Положение регулирует и регламентирует деятельность по организации дополнительного бесплатного образования, организованного в МБДОУ «Детский сад № 9 «Журавлик» станции Марьинской (далее — ДОУ).

1.3. Дополнительное образование в соответствии с Письмом Минобрнауки РФ от 11.12.06 г. №06-1844 о «Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей» должно соответствовать:

- Определенному уровню дошкольного образования;
- Направленности дополнительных образовательных программ;
- Современным образовательным технологиям, которые отражены: в принципах, формах, методах и средствах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом.

1.4. Дополнительное образование детей создаётся в целях удовлетворения запроса родителей во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.5. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей;

-удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;

-выявление, развитие и поддержка одаренных детей;

-формирование общей культуры воспитанников;

-удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.6. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.7. Настоящее Положение утверждается заведующим ДОО, принимается с учетом мнения Педагогического совета, согласовано с учетом мнения родителей на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

## **2. Организация деятельности.**

2.1. ДОО осуществляет образовательный процесс по дополнительным образовательным программам различной направленности:

-художественно-эстетической,

-оздоровительной,

-познавательной,

-речевой.

2.2. Участниками образовательных отношений в ДОО являются дети в возрасте от 4 до 7 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

2.3. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в ДОО анкетирования потребностей и интересов воспитанников и родителей (законных представителей).

2.4. Расписание кружков дополнительного образования составляется на 2 половину дня с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил. Расписание утверждается заведующим ДОО. В праздничные, выходные дни, в летние каникулы занятия не проводятся.

2.5. Для организации дополнительного образования детей в ДОО используются игровые помещения групп, музыкальный зал.

## **3. Содержание образовательного процесса в кружках дополнительного образования детей.**

3.1. Содержание программ дополнительного образования и сроки обучения по ним определяются рабочими программами педагогов.

3.2. Содержание программы дополнительного образования, формы и методы её реализации, численный состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм и правил, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

3.3. При реализации дополнительного образования ДОУ организывает и проводит отчетные мероприятия.

#### **4. Организация образовательного процесса.**

4.1. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 15 сентября и заканчивается 15 мая текущего года. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется учебным графиком, а также требованиями СанПиН.

4.2. В соответствии с рабочей программой педагог может использовать различные формы и методы проведения занятий. Занятия могут проводиться со всем составом группы, по подгруппам или индивидуально.

4.3. Педагог отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.

4.4. В дополнительном образовании детей ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

#### **5. Документация**

5.1. Для функционирования кружка, секции, факультатива ведется следующая документация:

- программа кружка с пояснительной запиской;
- перспективное планирование;
- список участников кружка (факультатива);
- журнал учёта посещаемости (при посещении отдельных детей)
- методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты мероприятий, досугов, презентаций и пр;)

#### **6. Права и обязанности**

6.1. ДОУ имеет право на:

- изучение и распространение положительного опыта кружковой (факультативной) работы;
- внесение корректировок в план работы кружка (факультатива) в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов участников;
- предоставление возможности руководителю кружка, секции, факультатива выступать с опытом работы на различных мероприятиях ДОУ.

6.2. Руководитель кружка, секции, факультатива имеет право:

- в получении практической помощи в организации работы кружка (факультатива);
- в выборе форм организации деятельности.
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ
- вносить коррективы в план работы кружка, секции, факультатива.

6.3 Руководитель кружка (факультатива) обязан:

- вести документацию о работе кружка (факультатива);
- предъявлять отчет о работе кружковой (факультативной) деятельности один раз в год в виде итогового мероприятия;

6.4. Воспитанники обязаны:

- бережно относиться к оборудованию и пособиям ДОУ;

- понимать и выполнять элементарные правила по технике безопасности в соответствии с возрастом.

## **7. Контроль**

- 6.1. Осуществляется администрацией ДОУ;
- 6.2. Анализ дополнительной образовательной деятельности осуществляется на итоговом педсовете.